

10/10/2023

आज दिनांक 10/10/2023 को सत्र 2023-24 के लिए ICAC की प्रथम बैठक ICT कक्ष में दोपहर 12:00 बजे महाविद्यालय के प्राचार्य एवं अध्यक्ष, डॉ. के. आर. साहू की अध्यक्षता में निम्नलिखित श्रेणी पर चर्चा एवं सुझाव हेतु आयोजित की गई -

श्रेणी -

1. कंप्यूटर - विद्यार्थी अनुपात को कम करने सुझाव।
2. छात्र-छात्राओं की सुझाव हेतु अध्यापन कक्षा में सी. सी. केमरा लगवाने संबंधी चर्चा।
3. मुख्यमार्ग से महाविद्यालय तक के सड़क को चौड़ीकरण करवाने संबंधी सुझाव एवं चर्चा।
4. भूगोल विषय के अध्यापन व्यवस्था के संबंध में चर्चा।
5. समस्त प्रथम वर्ष के नये पाठ्यक्रम अनुरूप पुस्तकों की श्रय हेतु सुझाव एवं चर्चा।
6. अध्यक्ष / प्राचार्य की अनुमति से सदस्यों के प्रस्ताव एवं अन्य विषय पर सुझाव एवं चर्चा उपरोक्त श्रेणी पर चर्चा हेतु निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

1. Dr. K. R. Sahu - Principal/Chairperson - *KS*
2. Prof. O. S. Kumar - Member (Senior Teacher) - *OS*
3. Dr. Anjali Pawle - Member - *Anjali Pawle*
4. Prof. K. Kaushik - Member Teacher - *Kaushik*
5. Prof. Rupesh Malwai - Member - *Rupesh Malwai*
6. Smt. Neeta Kashyap - Member (Officer) - *Neeta*
7. Mr. Sachin Kr. Manghi - Member (Students) - *Sachin*
8. Miss. Rupa Sen - Member - *Rupa*
9. Mr. Vijay Kori - Member - *Vijay Kori*
10. Mr. Santosh Kr. Sam - Member (Parent) - *Santosh*
11. Mr. Mukesh Dubey - Member (Local Community) - *Mukesh*
12. Mr. Shashil Kr. Mittal - Member (Businessman) - *Shashil*

- 13. Mr. Shankar Kanwar - Member - Sh
- 14. Mr. Anand Kumar Tewari - Guest - A
- 15. Mr. T. P. Chandra - Coordinator - T.P. Chandra

कार्यवाही -

स्वागत संबोधन के पश्चात् बैठक को आरंभ करने हुए पीछली बैठक की कार्यवाही का पाठन किया गया तथा लिये गये विषयों के संबंध में किये गये प्रश्नों से उत्तर प्राप्त कराया गया। इसके पश्चात् उपरोक्त विद्यार्थियों पर विचारपूर्वक चर्चा का विमल-लिखित विषय लिये गये।

श्रेणी - क्र. 1: कम्प्यूटर - विद्यार्थी अनुपात को कम करने सुझाव रखें चर्चा।

विश्लेषण :- छात्र - छात्रों के हित में खंडों के गार्डलैंडिंग को छात्र में रखने हुए महाविद्यालय में कम्प्यूटर - विद्यार्थी अनुपात को कम करने के लिए स्वचालित मंड में चल रहे पाठ्यक्रम PGDCA के लिए कम्प्यूटर खय करने कार्यालय प्राचार्य से आग्रह करने का विचार लिया गया।

श्रेणी क्र. 2: छात्र - छात्रों के सुरक्षा हेतु अध्यापन कक्षों खंड गैलरी में सी. सी. कैमरा लगवाने चर्चा

विश्लेषण :- छात्र - छात्रों कि सुरक्षा खंड विश्वविद्यालय के विदेशीय परीक्षाओं में उपयोग होने वाले सभी कक्षों में सी. सी. कैमरा लगवाने के संबंध में चर्चा की गई जिससे सभी सदस्यों ने प्राचार्य महोदय से आग्रह कर सी. सी. कैमरा कक्षों खंड गैलरी में लगवाने का प्रस्ताव का अनुमोदन किया गया।

श्रेणी क्र. 3: मुख्यमार्ग से महाविद्यालय तक के सड़क को चौड़ीकरण करवाने संबंधी चर्चा खंड सुझाव

विश्लेषण :- पूर्व की बैठक में प्रस्तावित पत्राचार संबंधी विचारों के फलस्वरूप चौड़ीकरण हेतु प्रशासन से स्वीकृति प्राप्त किया गया है।

Page: _____
Date: _____

निम्नलिखित बाल विभाजन एवं संरचना को योजित कर
सी. सी. रोड विभाजन करवाने संबंधी सदस्यों द्वारा
सुझाव दिये गये और पक्ष ही कार्य को पूरा
करवाने हेतु प्रशासन को आमंत्रित करने पत्राचार
करने का विचार लिया गया।

संबंधित क. म. मूल विषय के अध्यापन व्यवस्था
के संबंध में चर्चा।

विश्लेषण -! मूल विषय के संबंधित प्राध्यापक विभाग
उपरोक्त से विकल्पित अवकाश में है। विषयके
कारण मूल विषय की अध्यापन एवं प्रायोगिक
कार्य बाधित हो इस संबंध में चर्चा करते हुए
कार्यालय प्राचार्य के द्वारा अवगत कराया गया कि
उच्च शिक्षा संचालनालय को यथा स्थिति से अवगत
कराने हेतु दिशानिर्देश मांगे गये हैं। पर डाय
दिनांक तक वहाँ से को भी दिशा निर्देश नहीं
आया है। इस पर विचार करते हुए सभी सदस्यों
ने डाय रिल को ध्यान में रखते हुए महा.
के किसी भी मंड (जनप्रार्थी/स्ववीलीय) या
अन्य से नियमानुसार एक अंग कालिक शिक्षक
की नियुक्ति हेतु महाविद्यालय के Academic
Council से प्रस्ताव को अनुमोदन के लिए
भेजने का विचार लिया गया। एवं इसके साथ-
साथ उच्च शिक्षा विभाग को पूर्वकालिक शिक्षक
की व्यवस्था हेतु समस्त एन मेजबन का आमंत्रण
कार्यालय प्राचार्य से करने का विचार लिया गया।

संबंधित क. ड. समस्त प्रथम वर्ष के नये पाठ्यक्रम
अनुसूची पुस्तकों के प्रथम हेतु सुझाव एवं चर्चा।

विश्लेषण -! वर्ष - 2023-24 में केन्द्रीय अध्ययन मण्डल
क. म. शासन के द्वारा तैयार 2 पाठ्यक्रम, विश्वविद्यालय
द्वारा अधिसूचित होने के बाद से पूरा पाठ्यक्रम
का स्वरूप बदल जाने के कारण महाविद्यालय में
अपस्थित पुस्तकों का अनुपयोगी होने की स्थिति
का भ्रम है। तथा नये पाठ्यक्रम से संबंधित

पुस्तक खरी लेने से डाक-खानाओं को परेशानी होगी। उपरोक्त के संबंध सदस्यों ने मंभीरता से विचार करने हेतु निम्न लिखित विचार लिखे गए-

(1) प्रस्तावों के डाक-खानाओं के लिए (प्रस्तावों का खर्च) लेब कम से कम 15% (डाक-खानाओं के संख्या का) प्रत्येक विषय के लिए पुस्तक

का क्रय किया जाना उचित होगा। सभी सदस्य सहमत हैं। पुस्तकों को पूर्ण कालिक व्यवस्था लेब शासन को मंजूर करने कायलिय प्राचार्य से मांग करने का विचार किया गया।

(2) पुत्र करने हेतु प्रस्ताव को Academic Council से अनुमोदन लेने का विचार किया गया

स्लेडा क्र. 6: अध्यक्ष / प्राचार्य की अनुमति से सदस्यों के प्रस्ताव एवं अन्य विषय पर चर्चा।

विश्लेषण - सदस्यों के द्वारा सुझाव दिया गया कि लेब विकास शुल्क का 50% सश्री महाविद्यालय के विकास एवं लेब से संबंधित कार्यों पर खर्च करने का तथा ICAC से भी जाने वाले कार्यों पर खर्च करने का विचार किया गया। लेब के मन्त्र से ICAC समन्वयक द्वारा उपस्थित सभी सदस्यों का साभार व्यक्त करने हेतु प्राचार्य / अध्यक्ष की अनुमति से लेबक समिति की घोषणा किया गया।

P. Chandan
10/10/23

Mr. T. P. Chandan
ICAC Coordinator

Sun

डॉ. के. ए. शाह
10.10.2023
प्राचार्य / अध्यक्ष

[Signature]
10/10/2023

[Signature]
10/10/2023

[Signature]
10/10/2023

[Signature]
10/10/23

[Signature]
10/10/2023

[Signature]
10/10/23

[Signature]

बैठक

12/02/2024

आज दिनांक 12/02/24 को सत्र 2023-24 के लिए JGAC की द्वितीय बैठक ICT कक्ष में सुबह 12:00 बजे महाविद्यालय के प्राचार्य एवं JGAC अध्यक्ष, डॉ. के. आर. साहू की अध्यक्षता में विभागाध्यक्ष एवं शिक्षकों के सहित 200 पर्यवेक्षण की गई -

1. Academic Audit Report की समीक्षा एवं अनुमोदन।
2. वार्षिक परीक्षा - 2024 हेतु तैयारियों पर शुभानुभव एवं चर्चा।
3. 2-वर्षीय में कामर्ची विषय कोलने सम्भवनी चर्चा।
4. प्रशासनिक एवं नये कक्षों के निर्माण सम्बन्धी चर्चा।
5. नये शिक्षा निधि लागू होने पर महाविद्यालय की तैयारियों पर चर्चा।
6. JGAC अध्यक्ष एवं सदस्यों द्वारा उठाये गये विषयों पर चर्चा।

उपरोक्त श्रेणी पर चर्चा हेतु सद्योद्देश्य-
-दिन सदस्य उपस्थित रहे -

1. Dr. K. R. Sahu - Principal/Chairperson -
2. Prof. O. S. Kanwar - Member (Senior Prof.) -
3. Dr. Anjali Pawle - " " " " -
4. Prof. K. Kaushik - Member (Teacher) -
5. Prof. Rupesh Halwai - " " " " -
6. Smt. Neeta Kashyap - Member (Office) -
7. Mr. Sachin Manghi - Member (Student) -
8. Miss. Rupa Sen - " " " " -
9. Mr. Vijay Kori - Member (Parents) -
10. Mr. Santosh Kr. Sen - " " " " -
11. Mr. Mukesh Dubey - Member (Local community) -
12. Mr. Shushil Kr. Mittal - " " " " -
13. Mr. Shankar Kanwar - " " " " -
14. Prof. T. P. Chancha - Coordinator (JGAC) -

कार्यवाही -

स्वामान संशोधन के पश्चात् बैंक को
आरंभ करने हुए पीछली बैंक की कार्यवाही
का पाठन किया गया तथा लिये गये निर्णयों
के संबंध में किये गये प्रयास एवं परिणामों
से अवगत कराया गया। इसके पश्चात् उपरोक्त
बिन्दुओं पर विश्वासपूर्वक चर्चा कर विवर लिखित
कार्यवाही / निर्णय लिये / किये गये हैं -

खण्ड - 1. Academic Audit Report की समीक्षा
एवं अनुमोदन।

कार्यवाही - प्रो. डॉ. राम कंवर जी के द्वारा Report
परतुल की गई जिसमें सभी विषयों के
पाठ्यक्रम 95% से 100% तक पूरा किया गया
है तथा जो भी शेष है, उनके विद्यार्थियों को
पढ़ ही पूरा करने हेतु आवश्यक कार्य
उठाने हेतु सुझाव के साथ Academic
Audit Report - का सर्व सम्मति से अनुमोदन
किया गया।

खण्ड - 2. वार्षिक परीक्षा 2024 हेतु तैयारियों पर
सुझाव एवं चर्चा।

कार्यवाही - डॉ. अंजलि पावलने द्वारा परीक्षा में लक्ष्य
सेकने एवं विद्यार्थियों की कमी की पूर्ति हेतु
सुझाव किये। इसके साथ ही इस बात पर
भी चर्चा की गई कि इस संज्ञ में शारत
नवीन कक्षा महा. के छात्रों का परीक्षा
केन्द्र उभारे महा. में होने से संख्या में
वृद्धि होने पर बैंक व्यवस्था हेतु आवश्यक
सुझाव दिये गये। विपली, पानी आदि की
व्यवस्थाओं को दुरुस्त करने हेतु कार्यवाही
को अवगत कराने का निर्णय किया गया।

खण्ड - 3. स्वानक में कार्मिक विषय खोलने सम्बन्धी
चर्चा।

कार्यवाही - शरतन द्वारा मांगे गये परतुल पर

आवश्यक जानकारी निश्चित प्रकाश में भेजा गया है। इसकी जानकारी से कार्यालय कार्य अवरुद्ध कर दिया गया। इसके परमाणु सदस्यों ने इस पर विश्वास से चर्चा किया। कार्य निष्पक्ष रूप से अत्यंत सुविधाओं पर चर्चा का लीन-मनव के निर्माण एक पुराने मनव में संयोजन करने को परामर्श दिया गया।

ब्लॉक - 4: परामर्श करने के निर्माण संबंधी चर्चा।
कार्यवाही - नये कर्मियों के निर्माण हेतु PWD विभाग द्वारा टेंडर जारी किए जाने की सुचना की अवसर पर कर्मियों के निर्माण के लिए पुराने मनव के पीछे की जांच का निर्माण करने के लिए परामर्श दिया गया। तथा निर्माण का वेब में अपडेट पूरा करने के लिए आवश्यक कार्यवाही को पूर्ण करने का निर्देश दिया गया।

ब्लॉक - 5: नये शिक्षा विधि लागू होने का मंत्रालय के तैयारियों पर चर्चा।
कार्यवाही - उपर के संकल्प में महाविद्यालय द्वारा कर्मियों, एवं कर्मियों के रूप हेतु आवश्यक काम उदात्त हेतु तथा सभी कर्मियों में CCTV एवं ~~काम~~ निर्माण की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए चर्चा की गई। चर्चा के भी सुधार करने की जानकारी से कार्यालय एवं शैक्षणिक सदस्यों द्वारा अवसर पर उपर सदस्यों द्वारा चर्चा एवं प्रकाश पर सहमति प्रदान करते हुए अनुमोदन किया।

ब्लॉक - 6: दिनांक - 2023-24 हेतु निम्न बातों के संकल्प में चर्चा।
कार्यवाही - विगत वर्षों के मासिक सत्र 2023-24 हेतु दिनांक 2023-24 एवं अधिकारियों

4
 एवं कार्यवाही से निरीक्षण एवं प्रशासन
 द्वारा प्राप्त निर्यात पूर्ववत् प्रतीति को परिकल्पना
 एवं समन्वय रूप से नियंत्रण करने एवं
 निरीक्षण किया गया।
 बैंक को समझाव देने एवं प्रशासनिक
 मंडल के अनुसार से ICAC समन्वयक
 द्वारा दायवार्ड स्थापित किया गया।

Panchandra

ICAC - समन्वयक

11/12/2024

प्राचार्य / अध्यक्ष ICAC

PRINCIPAL

Govt. Pt. Madhav Rao Sapre
College-Pendra Road
Distt. Gaurella-Pendra-Marwahi (C.G.)

Shubh Naka
Manoj Besant
Deepika Sanjay Sanjay Rupa
Sanjiv Patel Santosh